

TARJOUSPYYNTÖ

- 1. Tarjouspyyntö Sallan Koulukeskuksen piha-alueelle ja Keselmjärven uimarannalle rakennettavan liikunta-, leikki- ja oleskelualueen välineistöstä**
- Sallan kunta pyytää tarjoustanne Sallan koulukeskuksen ja Keselmjärven uimarannan liikunta-, leikki- ja oleskelualueen välineistöstä liitteenä olevien erittelyiden mukaan. Kyseessä on kaksi erillistä kohdetta, joista tulee antaa kummasta erillinen hinta. Mallikuvat tarjottavista tuotteista tulee liittää tarjoukseen,

Liikunta- ja leikkivälineiden tulee täyttää EU:n asettamat pakkasnormit ja määräykset.

Tarjouksessa pyydämme ilmoittamaan liikunta- ja leikkivälineiden yksikköhinnan (alv 0 %) ja kokonaishinnan (alv 0 %) ilman asennuskustannuksia ja erikseen asennuskustannusten kanssa (alv 0 %) Sallan Koulukeskuksen ja Keselmjärven uimarannan kohteisiin toimitettuna. Tarjouksessa tulee ilmoittaa myös arvonlisäveron ja kuljetuskustannuksen osuus toimituksesta.

Tarjoukset ja asiointi rakennuttajan kanssa tapahtuu suomen kielellä.

Tavoitteellinen toimitusajankohta on viikolla 36 tai aikaisemmin.

2. Tarjouksen valintaperusteet

Tarjouksen valintaperusteena käytetään molempien kohteiden yhteenlaskettua kokonaistaloudellista edullisuutta, josta muodostetaan kokonaisarvio seuraavassa kuvatulla tavalla.

Hinta 50 %, josta eri osa-alueita painotetaan seuraavasti:

Pistemäärän laskennassa käytetään tarjouksessa ilmoitettua hankintahintaa.

Tarjouksen tulee sisältää kaikki tilaajalle aiheutuvat kustannukset.

Pisteet muodostetaan seuraavalla kaavalla (hinnaltaan halvin tarjous/tarjous)*50 pistettä. Kaavan tulos pyöristetään kokonaisluvuksi normaalien pyöristyssääntöjen mukaan. Maksimipistemäärä on 50 pistettä.

Laatu 50 %, josta eri osa-alueita painotetaan seuraavasti:

Työn valmiiksi toteuttamisen aikataulu.

Maksimipistemäärä 20 p.

- viikon 37 loppuun mennessä 20 p.
- viikon 39 loppuun mennessä 10 p.

Tarjoajan kokemus ja referenssit vastaavanlaisista toimeksiannoista. Maksimipistemäärä 20 p.

- vastaavia toimeksiantoja yli 10 kpl 20 p.
- vastaavia toimeksiantoja 5 - 9 kpl 10 p.
- vastaavia toimeksiantoja alle 5 kpl 5 p.

Varaosien saatavuus ja huoltotyön aikataulu.

Maksimipistemäärä 10 p.

- 3 pv ja nopeampi 10 p.
- 4-10 pv 5 p.

3. Hankinnan aikataulu ja toimeenpano

Tarjouksen viimeinen jättöpäivä on 08.07.2024 klo 12.00. Tämän jälkeen Sallan kunta tekee valmistelun pohjalta hankintapäätöksen, jonka jälkeen voidaan allekirjoittaa hankintasopimus. Työn toteuttaminen voidaan aloittaa heti hankintapäätöksen jälkeen ja sovitun aikataulun mukaisesti.

4. Kaupalliset ehdot

Hinta

Hinnat on ilmoitettava ja annettava arvonlisäverottomana kiinteänä kokonaishintana sisältäen kaikki hankinnasta aiheutuvat kustannukset. Myös hankintaan sovellettava alv-kanta % tulee näkyä eriteltyinä tarjouksessa.

Hankintasopimus

Valitun toimijan kanssa tehdään tarjouksen pohjalta kirjallinen hankintasopimus, jonka molemmat osapuolet allekirjoittavat.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Tarjoukset ovat pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen on välttämätöntä, ne on ilmoitettava eri liitteellä. Julkisia hankintoja sekä asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan tarjoushintaa koskevat tiedot ovat julkisia.

5. Muut ehdot

Hankintamenettelyssä noudatetaan hankintalakia.

- Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen
- Tarjoajalla ei ole oikeuksia vaatia korvauksia tarjouksen jättämisestä
- Tarjouksen voimassaolo on kaksi kuukautta viimeisestä jättöpäivästä lukien
- Hankintayksikkö varaa itselleen oikeuden keskeyttää hankinta perustellusta syystä milloin tahansa.

Erimielisyydet hankintasopimuksen tulkinnasta, joita Sallan kunta ja valittu tarjoaja eivät pysty neuvotteluissa ratkaisemaan, ratkaistaan Lapin käräjäoikeudessa. Sovellettava laki on Suomen laki.

6. Tarjouksen jättäminen ja asiaan liittyvät kysymykset

Suomenkieliset kirjalliset tarjoukset kaikkine liitteineen tulee jättää viimeistään 8.7.2024 klo 12.00 alla olevaan sähköpostiosoitteeseen:

veli-matti.mikkola@salla.fi

Tarjouspyyntöä vastaamattomia, puutteellisia tai myöhästyneitä tarjouksia ei oteta huomioon.

Tarjouskilpailuun liittyvät kysymykset tulee esittää sähköpostitse osoitteeseen:
veli-matti.mikkola@salla.fi

7. Tarjousten käsittely

Tarjousten käsittely suoritetaan seuraavasti:

- Tarjousten vastaanotto ja tarjousten avauspöytäkirjan laatiminen
- Tarjoajien mahdollinen poissulkeminen puutteellisen kelpoisuuden perusteella tai tarjouspyyntöä vastaamattomana
- Tarjousten pisteytys
- Hankintapäätöksen tekeminen
- Ilmoitus tarjoajille
- Hankintasopimuksen laadinta ja allekirjoittaminen, kun hankintapäätös on lainvoimainen

8. Tarjoajien kelpoisuusvaatimukset

Valitulta tarjoajalta edellytetään seuraavien asiakirjojen toimittamista pyydetäessä Sallan kunnalle jäljempänä mainituin ehdoin:

- selvitys siitä, onko valittu tarjoaja merkitty Ennakkoperintälain (20.12.1996/1118) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (30.12.1993/1501) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin
- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty
- Pyydytetyt tiedot, todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia niiden antopäivästä lukien.
- Asiakirjat tulee valitun tarjoajan toimittaa pyydetäessä Sallan kunnalle sen jälkeen, kun valittu tarjoaja on vastaanottanut tiedoksiannon hankintapäätöksestä.

Hankintasopimuksen allekirjoittaminen edellyttää, että kyseiset asiakirjat ovat kaikilta osin hyväksyttäviä.

SALLAN KUNTA

Veli-Matti Mikkola puh.0400254183
Vastaavatyönjohtaja

Liitteet:

1. Sallan Koulukeskuksen liikunta-, leikki- ja oleskelualueen välineistö
2. Keselmäjärven uimarannan liikunta-, leikki- ja oleskelualueen välineistö

Sallan Koulukeskuksen liikunta-, leikki- ja oleskelualueen välineistö

1. Kaikenikäisille suunnattu tasapainoiluväline, jossa on vaijereiden varaan asennettuja kumisia tasoja joita pitkin käyttäjä voi liikkua tasolta toiselle. Syväperustus.

Mallikuva vastaavasta välineestä:



2. Lasten keinuteline viidelle keinujalle, sisältäen keinuistuimet. Syväperustus.

Mallikuva vastaavasta välineestä:



3. 125 cm suora penkkitaso, joka asennetaan muurin, portaiden tai muun valmiin alustan päälle. 25kpl=31,25m

Mallikuva vastaavasta välineestä:



4. 3-henkilön istuttava penkki selkä- ja käsinojilla. Istuinosa maalattua puuta, runko poltto- maalattu teräs. Puuosien väri harmaa, teräsosien väri tumman harmaa. Pinta-asenteinen. 2kpl

Mallikuva vastaavasta välineestä:



5. Puinen kahden selkänojallisen penkin ja pöydän yhtenäinen kokonaisuus. Väri harmaa. Pinta-asenteinen. 2kpl

Mallikuva vastaavasta välineestä:



Keselmäjärven uimarannan liikunta-, leikki- ja oleskelualueen välineistö:

1. Lasten leikkiväline, jossa yksi liukumäki. Nousu portaita pitkin. Syväperustus

Mallikuva vastaavasta välineestä:



2. Keinuteline, jossa on paikat kahdelle istuimelle. Syväperustus

Mallikuva vastaavasta välineestä:



3. Keinutelineen kumilautaistuin. Ketjujen pituus noin 210 cm. Ketjujen materiaali oltava kiillotettua ruostumatonta terästä ja ketjuissa lasta suojaavat muovipäällysteet. Istuimen runko on oltava alumiinia ja päällyys kumia. 2kpl

Mallikuva vastaavasta välineestä:



4. Puinen pöydän ja kahden penkin yhtenäinen kokonaisuus. Väri harmaa.

Mallikuva vastaavasta välineestä:

